

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Укрупненная группа направлений подготовки	51.00.00	Культуроведение и социокультурные проекты
Программа высшего образования		Программа магистратуры
Направление подготовки	51.04.06	Библиотечно-информационная деятельность
Направленность (профиль) образовательной программы		Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью
Квалификация		Магистр
Форма обучения		Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы проектной деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (Профиль: Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.12.2017 № 1188 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры менеджмента,
канд. экон. наук, доц.

Е.О. Кравец

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры менеджмента.
Протокол от 14.04.2025 г. № 9а

Заведующий кафедрой

А.В. Половян

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета

Н. А. Ярошенко

15.04.2025 г.

Учебно-методическая комиссия филологического факультета

Протокол от 15.04.2025 г. № 4.

Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,

д-р филос. наук, проф.

15.04.2025 г.

Д.Е. Муза

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратуры: «История и философия науки».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как последующие: «Методология и методы научных исследований» производственная практика, выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (Профиль: Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М1.2 «Основы проектной деятельности»
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	1	17		17	74	108	зачет
Заочная	1	1	4		2	102	108	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов понимание принципов, методов и инструментов проектной деятельности, адаптированных для успешной реализации инициатив с учетом цифровой трансформации, независимо от их будущей профессиональной специализации.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

УК- 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

4.2. Индикаторы компетенций

УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта.

4.3. Результаты обучения

УК-2.1.1. Знает цели и процедуру в подготовки концепции проекта.

УК-2.1.2. Умеет составлять проект в соответствии с обозначенной проблемой.

УК-2.1.3. Владеет навыками разработки концепции проекта.

УК-2.2.1. Знает основы составления плана реализации проекта, инструменты планирования.

УК-2.2.2. Умеет распределять ресурсы по этапам реализации проекта, проводить мониторинг хода реализации проекта.

УК-2.2.3. Владеет навыками планирования необходимых ресурсов.

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК- 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	УК-2.1.1. Знает цели и процедуру в подготовки концепции проекта. УК-2.1.2. Умеет составлять проект в соответствии с обозначенной проблемой. УК-2.1.3. Владеет навыками разработки концепции проекта
	УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта.	УК-2.2.2. Умеет распределять ресурсы по этапам реализации проекта, проводить мониторинг хода реализации проекта. УК-2.2.3. Владеет навыками планирования необходимых ресурсов.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Введение в проектную деятельность	Понятие проекта и проектного управления. Исследование цифровых технологий и их влияния на бизнес-среду.
Тема 2. Методы проектного управления в цифровом контексте	Введение в цифровой контекст проектного управления. Обзор методологий проектного управления в цифровой среде. Цифровые инструменты и технологии для управления проектами.
Тема 3. Проектная деятельность в условиях неопределенности.	Стратегии для успешного управления рисками и адаптации к изменениям в процессе

	реализации проектов.
Тема 4. Инновационные технологии в проектной деятельности	Влияние цифровых технологий на управление проектами. Использование инструментов для управления проектами
Тема 5. Мониторинг и оценка успеха проектной деятельности.	Введение в мониторинг и оценку в проектной деятельности. Ключевые показатели эффективности (KPI) в проектном управлении. Инструменты и методы мониторинга проекта. Оценка успеха проекта. Финансирование и грантовая поддержка проектов.
Тема 6. Этика, социальная ответственность и безопасность в проектной деятельности:	Вопросы безопасности данных и конфиденциальности. Этические нормы в проектной деятельности. Социальное воздействие проектов. Соответствие законодательству в области цифрового развития.
Тема 7. Тенденции и вызовы проектной деятельности.	Актуальные тренды в проектной деятельности. Влияние цифровизации на проектную деятельность. Примеры успешных проектов в области цифрового развития. Роль коммуникаций в проектной деятельности.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Введение в проектную деятельность	2		2	10	14
Тема 2. Методы проектного управления в цифровом контексте	2		2	11	15
Тема 3. Проектная деятельность в условиях неопределенности.	3		3	11	17
Тема 4. Инновационные технологии в проектной деятельности	2		2	11	15
Тема 5. Мониторинг и оценка успеха проектной деятельности.	3		3	10	16
Тема 6. Этика, социальная ответственность и безопасность в проектной деятельности	2		2	11	15
Тема 7. Тенденции и вызовы проектной деятельности.	3		3	10	16
Всего по компоненту ОП	17		17	74	108

6.2 Форма обучения – заочная, курс – 1, семестр – 1

Наименования тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Введение в проектную деятельность	1			13	14

Тема 2. Методы проектного управления в цифровом контексте	1			14	15
Тема 3. Проектная деятельность в условиях неопределенности.			1	16	17
Тема 4. Инновационные технологии в проектной деятельности			1	14	15
Тема 5. Мониторинг и оценка успеха проектной деятельности.	1			15	16
Тема 6. Этика, социальная ответственность и безопасность в проектной деятельности	1			14	15
Тема 7. Тенденции и вызовы проектной деятельности.				16	16
Всего по компоненту ОП	4		2	102	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Понятие проекта как временного предприятия, направленного на создание уникального продукта, услуги или результата.
2. Отличия проектов от регулярной деятельности.
3. Характеристики проекта.
4. Жизненный цикл проекта.
5. Проектное управление: определение и цели управления проектом.
6. Роль проектного менеджера.
7. Основные процессы проектного управления: планирование, организация, мотивация, контроль и завершение проекта.
8. Определение цифровой среды и её особенности для управления проектами.
9. Новые требования к проектным менеджерам и командам в условиях цифровизации.
10. Важность гибкости, адаптивности и цифровой грамотности в проектной деятельности.
11. Системы управления проектами (Trello, Asana, Jira).
12. Коммуникационные платформы (Slack, Microsoft Teams).
13. Инструменты для совместной работы (Google Workspace, Notion).
14. Традиционные методологии.
15. Гибкие методологии.
16. Влияние цифровых технологий на управление проектами.
17. Использование инструментов для управления проектами.
18. Мониторинг и оценка (МиО) в контексте проектного управления.
19. роль МиО в обеспечении успешной реализации проекта.
20. этапы проекта требующие мониторинг и оценку.
21. цели и задачи мониторинга и оценки.
22. принципы и стандарты МиО применяющиеся в проектной деятельности.
23. план мониторинга и оценки для проекта.
24. КРІ и зачем они нужны в проектном управлении.
25. Формулировка КРІ для различных типов проектов.
26. Измерение и отслеживание КРІ в ходе проекта.
27. Примеры КРІ в гуманитарных и творческих проектах.
28. Методы сбора данных для мониторинга.

29. Цифровые инструменты для мониторинга проектной деятельности.
30. Роль коммуникации и отчетности в процессе мониторинга проектной деятельности.
31. Практические примеры использования инструментов мониторинга в реальных проектах.
32. Критерии успешности проекта.
33. Методы оценки результатов проекта.
34. Роль заинтересованных сторон в оценке проекта.
35. Примеры успешной оценки проектов в гуманитарной и творческой сферах.
36. Основные источники финансирования проектов (гранты, спонсорство, государственные программы, краудфандинг).
37. Подготовка проектной заявки на грант.
38. Требования к бюджету и финансовой отчетности.
39. Планирование и контроль финансовых ресурсов проекта.
40. Риски и особенности управления финансами в проектной деятельности.
41. Взаимодействие с грантодателями и инвесторами.
42. Примеры успешного привлечения грантов и финансирования в гуманитарных и творческих проектах.
43. Роль прозрачности и аудита в управлении финансами проекта.
44. Безопасность данных в контексте проектной деятельности.
45. Оценка рисков в области информационной безопасности проекта.
46. Основные этические принципы применимы в проектной деятельности.
47. Виды социального воздействия.
48. Роль участия сообщества и заинтересованных сторон в планировании и реализации проектов.
49. Примеры успешного социального воздействия в гуманитарных и творческих проектах.
50. Результаты оценки социального воздействия для улучшения проектов.
51. Требования законодательства, влияющие на проектную деятельность в цифровой сфере.
52. Роль цифровых инструментов и платформ для проектной деятельности.
53. Виды коммуникаций существуют в проектной деятельности.
54. Инструменты и технологии используемые для поддержки коммуникаций в проектах.

7.2 Темы докладов (рефератов)

1. Системный подход к управлению проектной деятельностью в организациях.
2. Гибридные методологии в управлении проектами: интеграция Agile и традиционных подходов.
3. Управление мультикультурными и распределёнными проектными командами: вызовы и решения.
4. Количественные методы оценки и управление рисками в проектной деятельности.
5. Управление проектами в условиях высокой неопределённости и динамичных изменений.
6. Влияние цифровой трансформации на процессы проектной деятельности.
7. Оценка стоимости жизненного цикла проекта и её применение в проектном управлении.
8. Управление заинтересованными сторонами в комплексных проектах.
9. Использование цифровых инструментов и технологий мониторинга в проектной деятельности.

10. Организационное обучение и управление знаниями в проектных командах.
11. Применение искусственного интеллекта для прогнозирования результатов проектной деятельности.
12. Комплексная оценка эффективности проектной деятельности с использованием KPI и BSC.
13. Управление изменениями в крупных проектах и трансформационных инициативах.
14. Этические аспекты и социальная ответственность в международной проектной деятельности.
15. Роль и функции проектного офиса (РМО) в обеспечении эффективности проектной деятельности.
16. Управление конфликтами и переговорами в проектных командах и между заинтересованными сторонами.
17. Системный анализ и моделирование процессов проектной деятельности для оптимизации управления.
18. Стратегическое управление портфелем проектов в условиях ресурсных ограничений.
19. Внедрение цифровых двойников для повышения качества принятия решений в проектной деятельности.
20. Разработка инновационных бизнес-моделей через проектную деятельность: подходы и примеры.
21. Управление качеством в проектной деятельности: стандарты, методы и инструменты.
22. Влияние организационной культуры на эффективность проектной деятельности.
23. Управление временными ограничениями и дедлайнами в сложных проектах.
24. Риск-ориентированное планирование и контроль в проектной деятельности.
25. Применение методик дизайн-мышления для повышения инновационности проектных решений.

7.2. Темы письменных работ (типы задач)

Модульная контрольная работа включает в себя следующие задания.

1. Проект – это.....
2. Управление проектом -
3. Монопроект –
4. Мультипроект –
5. Концепция проекта -
6. План проекта -
7. Необходимые цели проекта -
8. Разработка и планирование проекта -
9. Гарантийные обязательства -
10. Основные задачи структуризации -
11. Цель управления проектом
12. Субъекты проектирования -
13. Объекты управления проектом.....
14. Функции управления проектом -
15. Основные причины появления проектов

Задание: заполнить таблицу в соответствии с предполагаемым Вами проектом:

Описание проекта	«Название проекта»
------------------	--------------------

Зачем нужен проект	
Планируемый результат (цель)	
Дополнительные результаты	
Задачи, выведенные за рамки проекта	
Совпадения и пересечения с другими проектами	
Исходные предположения	
Возможные серьезные проблемы	
Особые условия, диктуемые заказчиком или обстоятельствами	

Критерии оценивания модульной контрольной работы

Вид задания	Количество баллов
Теоретические вопросы	1*15=15
Задание	15
Всего	30

В ходе изучения дисциплины студенты готовят индивидуальное задание по разработке собственного проекта. Требования к содержанию и оформлению проекта, а также критерии его оценивания размещаются в дистанционном курсе «Основы проектной деятельности» на ЦДО экономического факультета.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Самостоятельная работа оценивается на основе предоставленных на проверку выполненных домашних, индивидуальных заданий с учетом своевременности их предоставления и соответствия требованиям к их выполнению.

Количество баллов за контрольную работу вычисляется как сумма баллов за все входящие в её состав задания. Каждое задание оценивается исходя из максимально возможного количества баллов с учетом правильности выполнения задания, полноты приводимых обоснований.

По результатам работы в семестре обучающийся, набравший не менее 60 баллов, имеет право получить оценку. Те, кто претендует на более высокий балл, проходят промежуточную аттестацию. Максимальное количество баллов на промежуточной аттестации – 100. Общее количество баллов за семестр вычисляется как максимальная из полученных за семестр и на промежуточной аттестации и выставляется согласно принятому порядку.

Содержательные модули	Виды работ	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	Модульная контрольная работа	30
	Итого	50

Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	Итого	20
Индивидуальная работа (разработка проекта)		30
Зачет		100

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в главном корпусе университета. Для проведения занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд.103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

Дистанционный курс «Управление проектами» доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»: <http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=846>

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Кравец Е. О. Управление проектами: учебное пособие / Е. О. Кравец. – Донецк: ДонНУ, 2022. – 179 с.
2. Стрелина, Е. Н. Управление проектами: учебник для укрупненной группы направлений подготовки и специальностей 38.00.00 Экономика и управление / Е. Н. Стрелина. – Донецк: ДОННУ, 2022. – 310 с.
3. Управление проектами: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге, А. В. Полковников; под общ. ред. И. И. Мазира и В. Д. Шапиро. - 5-е изд. - Москва: Омега-Л, 2012. - 959 с.
4. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 397 с.
5. Киселев, А. А. Управление проектами : учебник / А. А. Киселев. — Москва: Директ-Медиа, 2023. — 460 с.

10.2. Дополнительная литература

1. Фунтов, В. Н. Управление проектами развития фирмы: теория и практика / В. Н. Фунтов. - М.: Питер ; Москва [и др.], 2009. - 488 с.

2. Локир, К. Управление проектами: ступени высшего мастерства / К. Локир, Д. Гордон; [пер. с англ. А. Г. Петкевич ; науч. ред. М. В. Дегтярева]. - Минск: ГревцовПаблицер, 2008. - 339 с.

3. Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами: учебное пособие / И.В. Новикова, С.Б. Рудич; Министерство образования и науки РФ, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 277 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124>

4. Химченко, А. Н. Управление проектами в условиях неопределенности и рисков [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Химченко, А. М. Плаксина ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра экономической теории. - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2019.

5. Томорадзе, И. Управление проектами как стадия процессного управления / И. Томорадзе // Проблемы теории и практики управления. - Москва. - 2013, № 2. - С. 93-100.

6. Тарский, М. О. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. О. Тарский, Г. А. Подзорова ; ФГБОУ ВО Кемеровский технологический институт пищевой промышленности (университет). - Кемерово : КемТИПП, 2016. - 122 с.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив** ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

9. Журнал «Управление проектами и программами» <https://grebennikon.ru/journal/20/>

10. Project management journal. Портал для профессионалов в управлении проектами и бизнеса в целом <https://pmjournal.ru/>

11. Национальная ассоциация управления проектами СовНет. – Режим доступа: <http://www.sovnet.ru/>
12. Project Management Institute. – Режим доступа: <https://www.pmi.org/>
13. International Project Management Association. – Режим доступа: <https://www.ipma.world/>
14. Центр оценки и развития проектного управления. – Режим доступа: <https://www.isopm.ru/>
15. Проектная практика. – Режим доступа: <https://pmpractice.ru/>
16. Спайдер проджект. – Режим доступа: <http://www.spiderproject.com/ru/>
17. Альт-Инвест. – Режим доступа: <https://www.alt-invest.ru/company/>

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)